

Procedura wewnętrzna WNS - Roczny przegląd bazy dydaktycznej

Cel procedury/zakładane rezultaty:

Badanie ma na celu pozyskanie informacji o stanie bazy dydaktycznej w jednostkach prowadzących kierunki studiów.

Efektom zrealizowanych działań jest jeśli to konieczne naprawa, doposażenie, aktualizacja bazy dydaktycznej, a w konsekwencji dbałość o stałe podnoszenie jakości kształcenia.

Opis:

Przeegląd bazy dydaktycznej prowadzony jest w każdym roku akademickim we wrześniu. Realizuje je dziekanat wraz z koordynatorami kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Nauk Społecznych. Na podstawie zebranych danych dziekanat przygotowuje wnioski i rekomendacje oraz podejmuje działania w celu właściwego przygotowania bazy dydaktycznej jeszcze przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych.

W celu realizacji przeglądu bazy dydaktycznej przygotowano jednolity kwestionariusz ankiety, który jest wypełniany przez koordynatorów kierunków. Kwestionariusz zawiera:

- a) informacje wstępne (rok akademicki, instytut, kierunek studiów, adres budynku, gdzie przeprowadzany jest przegląd, oraz sale dydaktyczne których on dotyczy),
- b) informacje dotyczące bazy dydaktycznej (dostosowanie sal dydaktycznych do liczby studentów, wyposażenie sal, dostępność dla osób z niepełnosprawnościami, dostępność dla studentów komputerów na terenie Wydziału (poza zajęciami dydaktycznymi), dostęp do Internetu na terenie Wydziału, możliwości i warunki odpoczynku na terenie Wydziału, warunki sanitarne, estetyka budynku, zasoby biblioteczne, inne uwagi),
- c) wnioski i rekomendacje,
- d) informację o podjętych działaniach zaradczych.

Zebrany materiał zostaje poddany analizie w celu podjęcia stosownych kroków zaradczych.

Główne korzyści wynikające ze stosowania procedury:

Realizacja procedury pozwala na utrzymanie bazy dydaktycznej w odpowiednim stanie i dostosowanie jej do zmieniających się wymagań. Pozwala na identyfikację problemów i niedociągnięć w bazie oraz pozwala na ich rozwiązanie.

Roczny przegląd pomaga w redukowaniu kosztów, wynikających z nie działającej lub przestarzałej bazy dydaktycznej.

Dane kontaktowe pozyskania informacji o dobrej praktyce:

Dr hab. Iwona Dąbrowska-Jabłońska – Zastępca Dziekan Wydziału Nauk Społecznych UO

[e-mail: idobra@uni.opole.pl](mailto:idobra@uni.opole.pl)

W JEDNOSTKACH PROWADZĄCYCH KIERUNKI STUDIÓW NA WYDZIALE NAUK SPOŁECZNYCH
UNIwersytetu OPOLSKIEGO

(Inspekcję przeprowadza Koordynator kierunku z pracownikiem Dziekanatu dydaktycznego)

Informacje wstępne					
Rok akademicki:					
Instytut/ kierunek:					
Budynek UO, ul.					
Oceniane sale:					
Zakres oceny	Skala oceny				
	Bardzo dobre	Dobre	Średnie	Złe	Bardzo złe
Dostosowanie sal dydaktycznych do liczby studentów					
Wyposażenie sal dydaktycznych					
a) stan krzeseł i stołów					
b) stan rolet					
c) stan sprzętu audiowizualnego					
d) czystość pomieszczenia					
e) Inne, jakie?					
Dostępność dla osób z niepełnosprawnościami					
Możliwość drukowania prac studenckich, korzystania z usług ksero na terenie Instytutu					
Dostęp do komputerów na terenie Instytutu (poza zajęciami dydaktycznymi)					
Dostęp do Internetu na terenie Instytutu					
Możliwość i warunki odpoczynku na terenie Instytutu					
Warunki sanitarne					
Estetyka budynku dydaktycznego					
Zasoby biblioteczne					
Inne uwagi:					
Wnioski i rekomendacje					
Informacja o podjętych działaniach zaradczych					